

**FORMULIR PERMOHONAN REKOMENDASI**  
**PENDIRIAN PAUD/TK, SD, SLTP, SLTA DAN SEDERAJAT**

Tempat, Tanggal, Bulan & Tahun  
Kepada :

No. Pendaftaran : Yth. Camat .....

Sifat : di –

Lampiran : (.....)

Hal : Permohonan Rekomendasi  
Pendirian PAUD/TK, SD, SLTP,  
SLTA dan sederajat

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : \_\_\_\_\_
2. Alamat (Sesuai KTP) : \_\_\_\_\_
3. No. Telp./HP : \_\_\_\_\_
4. Nama Perusahaan/Badan Hukum: \_\_\_\_\_
5. Jabatan : \_\_\_\_\_

Bersama ini Kami mengajukan permohonan Rekomendasi Pendirian PAUD/TK, SD, SLTP, SLTA dan sederajat dengan data keterangan usaha sebagai berikut:

1. Nama Usaha : \_\_\_\_\_
2. Alamat : \_\_\_\_\_
3. Luas Lahan : \_\_\_\_\_
4. Lokasi : \_\_\_\_\_
  - a. Desa/Kelurahan : \_\_\_\_\_
  - b. Kecamatan : \_\_\_\_\_
  - c. Kabupaten : \_\_\_\_\_
5. Status Tanah : \_\_\_\_\_
6. Bidang Kegiatan : \_\_\_\_\_
7. NPWPD : \_\_\_\_\_

Demikian *surat permohonan* Rekomendasi Pendirian PAUD/TK, SD, SLTP, SLTA dan sederajat ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata *data/informasi* dan keterangan yang diberikan *pada permohonan ini dan lampirannya tidak benar*, maka kami menyatakan bersedia *dibatalkan* Rekomendasi Pendirian PAUD/TK, SD, SLTP, SLTA dan sederajat yang telah kami miliki dan *bersedia dituntut* sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

(Tempat, tanggal, bulan dan tahun)  
Hormat Kami

Materai

(\_\_\_\_\_)

- ***Persyaratan permohonan tercantum dibelakan***

**CEKLIST PERSYARATAN YANG DILAMPIRKAN**

| NO. | LAMPIRAN PERMOHONAN  | ADA | TIDAK | KETERANGAN |
|-----|--|-----|-------|------------|
|     | 1. Fotocopy KTP Pemohon/penanggungjawab sebanyak 1 lembar<br>2. Pas Foto ukuran 4 x 6 sebanyak 2 lembar berwarna<br>3. Denah lokasi.<br>4. Fotocopy struktur pengurus yayasan.<br>5. Fotocopy akta pendirian yayasan.<br>6. Fotocopy Akte Kepemilikan Tanah.<br>7. Fotocopy Surat IMB.<br>8. Fotocopy lunas PBB tahun terakhir.<br>9. Rekomendasi dari Lurah/Kades setempat bahwa status tanah dan bangunan tidak dalam sengketa.<br>10. Izin tetangga |     |       |            |
|     |  |     |       |            |

Catatan :

1. Persyaratan yang dilampirkan merupakan satu kesatuan dengan formulir permohonan.
2. Petugas sebelum memberikan tanda terima diwajibkan menceklis persyaratan yang dilampirkan oleh pemohon pada kolom petugas.

Petugas Loker

( \_\_\_\_\_ )